

**REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH
NA POLITECHNICE KRAKOWSKIEJ
im. Tadeusza Kościuszki**

§ 1

Przepisy ogólne

1. Regulamin określa organizację i tok studiów trzeciego stopnia oraz związane z nimi prawa i obowiązki doktoranta.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) ustawie PSW – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.),
 - 2) ustawie SNIiTN – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz.U. z 2014 r. poz. 1852, z późn. zm.),
 - 3) ustawie KPA – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 23).
3. Studia trzeciego stopnia, zwane dalej studiami doktoranckimi, stwarzają warunki do prowadzenia samodzielnych badań naukowych, współpracy naukowej w zespołach badawczych, przygotowania przez doktoranta publikacji naukowych, realizacji programu studiów obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe, przygotowania do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego, a także uczestniczenia w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.
4. Studia doktoranckie kończą się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia, tzn. uzyskaniem, w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy SNIiTN, stopnia naukowego doktora w określonej dziedzinie nauki w zakresie dyscypliny naukowej, potwierdzonym odpowiednim dyplomem. Szczegółowy tryb przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich regulują odrębne przepisy.
5. Studia doktoranckie mogą prowadzić wydziały, które posiadają uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego, albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
6. Studia doktoranckie są tworzone przez Rektora PK w drodze zarządzenia na wniosek właściwej rady wydziału.
7. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada wydziału PK prowadzącego te studia.
8. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania o treści zawartej w Statucie PK.
9. Warunki i tryb przyjęcia na studia doktoranckie określa odrębna uchwała Senatu PK.
10. Przełożonym wszystkich doktorantów jest Rektor PK.
11. Przełożonym wszystkich doktorantów na wydziale jest dziekan.
12. Bezpośrednim przełożonym wszystkich doktorantów na wydziale jest kierownik studiów doktoranckich.
13. Reprezentantem ogółu doktorantów PK są organy samorządu doktorantów.
14. Studia doktoranckie na PK są prowadzone w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych.

15. Więcej niż połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów na prowadzącym te studia wydziale i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub opiekunów naukowych i doktorantów. Organizacja niestacjonarnych studiów doktoranckich zapewnia możliwość odbywania studiów doktoranckich osobom zatrudnionym w ramach stosunku pracy.
16. Stacjonarne studia doktoranckie na PK są bezpłatne.
17. Niestacjonarne studia doktoranckie na PK są odpłatne.
18. Warunki odpłatności za świadczone usługi edukacyjne na studiach doktoranckich określa umowa między PK a doktorantem zawarta zgodnie z właściwym regulaminem uchwalonym przez Senat PK.

§ 2

Organizacja studiów doktoranckich

1. Studia doktoranckie na PK trwają nie krócej niż dwa lata i nie dłużej niż cztery lata.
2. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego albo promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku konieczności prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.
3. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, łącznie nie dłużej niż o rok, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:
 - 1) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
 - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności,
 - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
4. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).
5. Wniosek doktoranta o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich zawiera:
 - 1) dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku – numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich,
 - 2) uzasadnienie.Do wniosku dołącza się opinię opiekuna naukowego albo promotora – w przypadku, o którym mowa w ust. 2, oraz dokumenty uzasadniające przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich w przypadkach, o których mowa w ust. 3 i ust. 4.
6. Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego i składa się z dwóch semestrów – zimowego i letniego. Każdy z semestrów składa się z 15 tygodni zajęć dydaktycznych, sesji egzaminacyjnej rozpoczynającej się bezpośrednio po zakończeniu zajęć dydaktycznych, sesji poprawkowej, wakacji oraz przerw świątecznych i okolicznościowych. Organizację roku akademickiego ustala Rektor PK w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Doktorantów.
7. Wydziały PK prowadzące studia doktoranckie powinny podejmować działania zmierzające do stwarzania doktorantom niepełnosprawnym warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia, uwzględniając stopień i rodzaj niepełnosprawności oraz specyfikę studiów prowadzonych w określonej dyscyplinie.

8. Studia doktoranckie są prowadzone zgodnie z programem kształcenia. Na program kształcenia składają się: efekty kształcenia zdefiniowane dla danej dyscypliny naukowej i program studiów.
9. Program studiów stanowi opis procesu kształcenia prowadzącego do uzyskania określonych efektów kształcenia. Na program studiów składają się: plan studiów, efekty kształcenia zdefiniowane dla przedmiotów objętych tym planem, praktyki zawodowe, praca naukowa doktoranta oraz wymogi dotyczące przebiegu przewodu doktorskiego, w tym: złożenia wniosku o wszczęcie przewodu doktorskiego, wszczęcia przewodu doktorskiego, złożenia egzaminów doktorskich, złożenia rozprawy doktorskiej i obrony rozprawy doktorskiej, z zastrzeżeniem ust. 10, 11 i 12.
10. Wszczęcie przewodu doktorskiego powinno nastąpić nie później niż przed zakończeniem piątego semestru studiów. Złożenie wniosku o wszczęcie przewodu doktorskiego powinno nastąpić w terminie umożliwiającym przeprowadzenie wszelkich czynności niezbędnych do terminowego wszczęcia przewodu doktorskiego.
11. Złożenie rozprawy doktorskiej powinno nastąpić nie później niż przed zakończeniem pierwszego semestru ostatniego roku studiów.
12. Obrona rozprawy doktorskiej znajduje się w programie ostatniego roku studiów doktoranckich. Warunkiem dopuszczenia doktoranta do obrony rozprawy doktorskiej jest wywiązanie się przez doktoranta z obowiązków przewidzianych w programie studiów doktoranckich oraz w przepisach regulujących zasady uzyskiwania stopnia doktora.
13. Plan studiów zawiera w szczególności spis przedmiotów z podaniem: roku i semestru ich realizacji, rodzaju przedmiotu (obowiązkowy, fakultatywny), formy zajęć (wykład, ćwiczenia, laboratoria, laboratoria komputerowe, projekty, seminaria), sposobu zaliczania przedmiotów, liczby godzin odpowiadających każdej formie zajęć oraz liczby punktów ECTS.
14. W spisie przedmiotów, o którym mowa w ust. 13 znajduje się między innymi nowożytny język obcy związany z egzaminem doktorskim będącym potwierdzeniem kompetencji językowej doktoranta, w szczególności w zakresie dyscypliny naukowej odpowiadającej tematowi rozprawy doktorskiej. Egzamin doktorski z nowożytnego języka obcego przeprowadza się w formie ustnej. Egzamin polega na sprawdzeniu kompetencji komunikatywnej i językowej (poprawność gramatyczna i leksykalna) doktoranta. Z egzaminu doktorskiego w zakresie nowożytnego języka obcego jest zwolniony doktorant, który przedstawi certyfikat, o którym mowa w przepisach wykonawczych do ustawy SNiTN.
15. Praktyki zawodowe realizowane są w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych w uczelni lub uczestniczenia w ich prowadzeniu. Wymiar praktyk nie może być mniejszy niż 10 oraz większy niż 90 godzin rocznie. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne na PK lub uczestniczący w ich prowadzeniu, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych. Decyzję o sposobie realizacji praktyk zawodowych na danym roku studiów podejmuje dziekan.
16. Łączny wymiar zajęć obowiązkowych, fakultatywnych i praktyk zawodowych objętych programem studiów doktoranckich odpowiada od 30 do 45 punktom ECTS. Wymiar zajęć fakultatywnych wynosi co najmniej 15 godzin.
17. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności zawodowe, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności dydaktyczne, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta kształcącego się na studiach doktoranckich do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego.
18. Realizacja programu studiów doktoranckich przygotowuje doktorantów do:

- 1) pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym, a w szczególności prowadzi do osiągnięcia przez doktorantów zakładanych efektów kształcenia w zakresie:
 - a) wiedzy na zaawansowanym poziomie, o charakterze podstawowym dla dziedziny związanej z obszarem prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki oraz o charakterze szczegółowym, odpowiadającej obszarowi prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki,
 - b) umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych,
 - c) kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli uczonego;
 - 2) wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego i prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia w zakresie umiejętności związanych z metodyką i techniką prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym z wykorzystaniem nowych technologii w kształceniu studentów.
19. Program studiów podawany jest do wiadomości co najmniej na trzy miesiące przed rozpoczęciem cyklu kształcenia poprzez opublikowanie go w serwisie internetowym PK na stronie wydziału prowadzącego studia doktoranckie. Program studiów dostępny jest również w postaci dokumentu w dziekanacie wydziału prowadzącego studia doktoranckie.
20. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą być prowadzone w języku polskim lub w języku obcym. Informacja o języku, w jakim prowadzone są zajęcia podawana jest w programie studiów.
21. Kierownik studiów doktoranckich, na pisemny wniosek doktoranta, może wyrazić zgodę na indywidualny program studiów lub indywidualną organizację studiów. Wniosek składa się w terminie najpóźniej jednego miesiąca przed rozpoczęciem roku akademickiego. Zgoda wydawana jest na okres jednego roku.
22. Indywidualny program studiów może obejmować przedmioty prowadzone na różnych wydziałach PK, a także na innych uczelniach. Doktorant ubiegający się o indywidualny program studiów dołącza do wniosku ustaloną przez opiekuna naukowego propozycję indywidualnego programu.
23. Indywidualna organizacja studiów może być realizowana według obowiązującego lub indywidualnego programu studiów. Propozycję harmonogramu zajęć, zaliczeń i egzaminów, uzgodnionego z prowadzącymi zajęcia, składa doktorant wraz z wnioskiem o indywidualną organizację studiów.

§ 3

Uprawnienia i obowiązki rady wydziału oraz dziekana

1. Rada wydziału prowadzącego studia doktoranckie, w ramach nadzoru merytorycznego nad studiami:
 - 1) występuje do Rektora PK z wnioskiem o utworzenie studiów doktoranckich,
 - 2) wnioskuje do Senatu PK w sprawie warunków i trybu rekrutacji oraz planowanej liczby miejsc na I roku studiów doktoranckich,
 - 3) wyraża opinię w sprawie powołania lub odwołania kierownika studiów doktoranckich,
 - 4) uchwała program studiów, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów,
 - 5) określa sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 6) podejmuje uchwały dotyczące przewodu doktorskiego doktoranta w zakresie określonym w ustawie SNiTn i przepisach wykonawczych do ustawy SNiTn.
2. Wniosek o utworzenie studiów doktoranckich, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 zawiera:
 - 1) określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowej oraz nazwę studiów doktoranckich; w przypadku gdy studia doktoranckie będą prowadzone w więcej niż jednym obszarze wiedzy, dziedzinie nauki lub dyscyplinie naukowej, we wniosku wskazuje się wszystkie te obszary wiedzy, dziedziny i dyscypliny,
 - 2) określenie formy i czasu trwania studiów doktoranckich,

- 3) określenie zakładanych efektów kształcenia,
 - 4) program studiów doktoranckich, odrębny dla każdej z form studiów,
 - 5) warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie,
 - 6) wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest ich utworzenie.
3. Dziekan wydziału prowadzącego studia doktoranckie:
- 1) powołuje komisję do opracowania lub zmiany programu studiów; komisji przewodniczy kierownik studiów doktoranckich,
 - 2) powołuje i odwołuje opiekuna naukowego doktoranta,
 - 3) w uzasadnionych przypadkach, na wniosek doktoranta lub kierownika studiów doktoranckich, może podjąć decyzję o zmianie opiekuna naukowego,
 - 4) rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do rozstrzygnięć kierownika studiów doktoranckich w sprawach dotyczących oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 5) rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do rozstrzygnięć kierownika studiów doktoranckich w sprawach dotyczących zaliczania doktorantom kolejnych lat studiów doktoranckich,
 - 6) rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do rozstrzygnięć kierownika studiów doktoranckich w sprawach dotyczących przedłużania studiów doktoranckich.

§ 4

Kierownik studiów doktoranckich

1. Kierownika studiów doktoranckich powołuje Rektor PK, po uzyskaniu pozytywnych opinii rady wydziału PK oraz właściwego organu samorządu doktorantów. Szczegółowy tryb powoływania kierownika studiów doktoranckich określają przepisy wykonawcze do ustawy PSW.
2. Kierownikiem studiów doktoranckich może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudniony na PK w pełnym wymiarze czasu pracy i wykonujący pracę na właściwym wydziale.
3. Do obowiązków kierownika studiów doktoranckich należy:
 - 1) organizacja realizacji programu studiów doktoranckich,
 - 2) ocena realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów, w sposób określony przez radę wydziału,
 - 3) bieżące analizowanie programów studiów oraz zgłaszanie wniosków dotyczących ich zmiany,
 - 4) podejmowanie, na wniosek doktoranta, decyzji w sprawie indywidualnego programu studiów lub indywidualnej organizacji studiów doktoranta,
 - 5) zaliczanie doktorantowi kolejnych lat studiów doktoranckich,
 - 6) podejmowanie decyzji w sprawie wpisu warunkowego doktoranta na następny rok studiów i powtarzania przez doktoranta zajęć lub przeniesienia wymogów programowych na następny rok studiów,
 - 7) podejmowanie decyzji w sprawie przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich,
 - 8) podejmowanie, na wniosek doktoranta, decyzji w sprawie przeprowadzenia egzaminu komisyjnego,
 - 9) podejmowanie decyzji w sprawie skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - 10) podejmowanie decyzji w sprawie wznowienia studiów doktoranckich przez osobę skreśloną z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - 11) pełnienie funkcji przewodniczącego Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej, o której mowa we właściwej uchwale Senatu PK,
 - 12) pełnienie funkcji przewodniczącego Doktoranckiej Komisji Stypendialnej, o której mowa w regulaminie określonym przez Rektora PK.

4. Rektor PK odwołuje kierownika studiów doktoranckich po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów oraz właściwej rady wydziału PK.

§ 5

Opiekun naukowy

1. Wydział prowadzący studia doktoranckie zapewnia doktorantowi przez cały okres studiów doktoranckich opiekę naukową i wsparcie w samodzielnej pracy badawczej, sprawowane przez opiekuna naukowego.
2. Opiekunem naukowym może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy jednostki naukowej posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej oraz aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat.
3. Opiekun naukowy zobowiązany jest do:
 - 1) ustalenia, w porozumieniu z doktorantem, tematu rozprawy doktorskiej,
 - 2) ustalenia z doktorantem metodyki badań oraz harmonogramu wykonania poszczególnych etapów rozprawy doktorskiej,
 - 3) wspierania doktoranta w samodzielnej pracy badawczej i dydaktycznej, od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich,
 - 4) przedstawiania opinii przy ubieganiu się doktoranta o stypendium doktoranckie lub zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej,
 - 5) opiniowania sprawozdań doktoranta z działalności naukowej i powiadamiania kierownika studiów doktoranckich o ewentualnym braku postępów w pracy naukowej doktoranta,
 - 6) przygotowania, na wniosek doktoranta, propozycji indywidualnego programu studiów doktoranta,
 - 7) składania pisemnych wniosków do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku rażących zaniedbań doktoranta w pracy naukowej,
 - 8) wnioskowania do kierownika studiów doktoranckich w sprawie skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku niewypełniania przez doktoranta obowiązków, o których mowa w § 6.
4. Rada wydziału prowadzącego studia doktoranckie może ustalić maksymalną liczbę doktorantów, wobec których może się jednocześnie podjąć opieki jeden pracownik.
5. Po wszczęciu przewodu doktorskiego, w celu sprawowania opieki naukowej nad doktorantem rada wydziału wyznacza doktorantowi promotora albo promotora i promotora pomocniczego. Promotor albo promotor i promotor pomocniczy przejmują obowiązki opiekuna naukowego wymienione w ust. 3 pkt 2-7. W przewodach doktorskich prowadzonych w ramach współpracy międzynarodowej, można powołać kopromotora.

§ 6

Obowiązki doktoranta

1. Do obowiązków doktoranta należy:
 - 1) postępowanie zgodne z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich,
 - 2) przygotowanie z opiekunem naukowym metodyki badań oraz harmonogramu wykonania poszczególnych etapów rozprawy doktorskiej,
 - 3) uczestniczenie w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych zgodnie z regulaminem studiów doktoranckich,
 - 4) realizowanie programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenie badań naukowych oraz składanie opiekunowi naukowemu semestralnych sprawozdań z ich przebiegu,
 - 5) konsultowanie z opiekunem naukowym wyboru przedmiotów fakultatywnych związanych z metodologią prowadzenia badań naukowych,
 - 6) odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie i programie studiów;

- 7) udział w pracach jednostki organizacyjnej wydziału, w której doktorant wykonuje samodzielne badania naukowe,
 - 8) złożenie kompletnego wniosku o wszczęcie przewodu doktorskiego w terminie wskazanym w programie studiów,
 - 9) złożenie oraz obrona rozprawy doktorskiej w terminach wskazanych w programie studiów,
 - 10) terminowe wnoszenie opłat za usługi edukacyjne,
 - 11) przestrzeganie przepisów obowiązujących na PK,
 - 12) przestrzeganie kodeksu etyki doktoranta.
2. Doktorant realizuje program studiów w ścisłej współpracy z opiekunem naukowym.
 3. Doktorant składa kierownikowi studiów doktoranckich kartę okresowych osiągnięć doktoranta oraz sprawozdanie z działalności naukowej przed zakończeniem sesji poprawkowej każdego roku studiów. Sprawozdanie powinno zawierać potwierdzone przez opiekuna naukowego (promotora) informacje o postępie w realizacji samodzielnych i zespołowych badań naukowych oraz o przygotowanych publikacjach, wygłoszonych referatach, przygotowanych do druku i opublikowanych artykułach naukowych.
 4. Doktoranci niewywiązujący się ze swoich obowiązków mogą zostać skreśleni z listy uczestników studiów doktoranckich.

§ 7

Prawa doktoranta

1. Doktorant ma prawo do:
 - 1) opieki naukowej sprawowanej przez opiekuna naukowego od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich, zapewnionej przez wydział PK prowadzący te studia,
 - 2) wnioskowania do dziekana wydziału w sprawie zmiany opiekuna naukowego; wniosek w tej sprawie wymaga uzasadnienia,
 - 3) realizowania, za zgodą kierownika studiów doktoranckich, części programu studiów poza wydziałem lub poza PK,
 - 4) ubiegania się o przyznanie indywidualnego programu studiów lub indywidualnej organizacji studiów,
 - 5) ubiegania się o przedłużenie okresu odbywania studiów,
 - 6) ubiegania się o egzamin komisyjny,
 - 7) ubiegania się o powtarzanie niezaliczonych zajęć, przeniesienie wymogów programowych oraz o wpis warunkowy na następny rok studiów,
 - 8) ubiegania się o pomoc materialną na zasadach przewidzianych w ustawie, przepisach wykonawczych do ustawy i regulaminie określonym przez Rektora PK,
 - 9) ubiegania się o stypendium doktoranckie lub zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji jakościowej na zasadach przewidzianych w ustawie, przepisach wykonawczych do ustawy oraz właściwym regulaminie określonym przez Rektora PK,
 - 10) pomocy w toku studiów, adekwatnej do rodzaju i stopnia niepełnosprawności, jeżeli jest doktorantem niepełnosprawnym,
 - 11) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych,
 - 12) posługiwania się legitymacją doktoranta do dnia ukończenia studiów doktoranckich albo do dnia skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - 13) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - 14) korzystania z bibliotek, sieci komputerowych oraz innych urządzeń niezbędnych do realizacji badań naukowych na warunkach obowiązujących w danej jednostce,
 - 15) korzystania z ośrodków sportowych PK na takich samych prawach jak studenci,
 - 16) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych, na zasadach określonych w ustawie oraz tworzenia samorządu doktorantów,
 - 17) ubiegania się o dofinansowanie przez jednostkę organizacyjną wydziału, w której realizowane są samodzielne badania naukowe doktoranta, udziału w konferencjach, kursach itp.; zakupów aparatury (oprogramowania) i materiałów potrzebnych do

- wykonania badań – na zasadach określonych przez kierownika jednostki i przekazanych do wiadomości doktorantów i ich opiekunów,
- 18) korzystania z aparatury, materiałów, obsługi sekretariatu, itp. – na zasadach obowiązujących pracowników jednostki organizacyjnej wydziału, w której realizowane są samodzielne badania naukowe,
 - 19) ubiegania się o przydział stanowiska pracy, w tym dostęp do komputera z możliwością korzystania z Internetu oraz „skrytką pocztową”, tzn. miejscem, w którym umieszczana jest korespondencja adresowana do doktoranta.
2. Doktoranci mogą ponadto brać udział w pracach badawczych realizowanych w jednostkach organizacyjnych wydziałów PK, za co mogą uzyskiwać wynagrodzenie.
 3. Doktoranci mają możliwość ubiegania się o przydzielenie miejsca zakwaterowania w Domu Studenckim lub Domu Asystenta PK, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 4. Wydział PK, na którym realizowane są samodzielne badania naukowe doktoranta, wspiera doktoranta w uzyskiwaniu środków na badania prowadzone w ramach uzgodnionego programu.
 5. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż cztery lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
 6. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, do okresu, o którym mowa w ust. 5, zalicza się również okres odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich, jeżeli zostały one przerwane z powodu podjęcia zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego w instytucjach naukowych.

§ 8

Zasady dotyczące prowadzenia zajęć oraz uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów

1. Przedmioty objęte programem studiów są zaliczane w formie egzaminu pisemnego, ustnego, zaliczenia na ocenę lub prezentacji rezultatów projektów na ocenę.
2. Przebieg studiów doktoranta dokumentowany jest w karcie okresowych osiągnięć doktoranta oraz w protokole zaliczenia przedmiotu.
3. Do karty okresowych osiągnięć doktoranta oraz do protokołu zaliczenia przedmiotu wpisuje się oceny egzaminów i zaliczeń z przedmiotów objętych programem studiów. Oceny wpisywane są przez nauczyciela akademickiego prowadzącego przedmiot.
4. W karcie okresowych osiągnięć doktoranta odnotowuje się także zajęcia dydaktyczne ze studentami, które doktorant prowadził lub uczestniczył w ich prowadzeniu. Prowadzenie lub uczestniczenie w prowadzeniu zajęć potwierdza kierownik jednostki wydziałowej (dyrektor instytutu, kierownik katedry), w której odbywały się zajęcia.
5. W karcie okresowych osiągnięć odnotowuje się również inne wymogi objęte programem danego roku studiów doktoranckich. Spełnienie wymogów programowych przez doktoranta potwierdza w karcie kierownik studiów doktoranckich
6. Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia z przedmiotu objętego programem studiów w czasie pierwszych zajęć szczegółowo omawia treść przedmiotu, efekty kształcenia uzyskiwane w wyniku realizacji zajęć, harmonogram zajęć, podaje wykaz literatury, ustala formę oraz warunki uzyskiwania zaliczenia lub składania egzaminu, podaje sposób informowania doktorantów o wynikach zaliczenia, określa zasady wglądu do ocenianych pisemnych prac zaliczeniowych lub egzaminacyjnych, a także podaje sposób usprawiedliwiania krótkotrwałej nieobecności na zajęciach.
7. Doktorant niepełnosprawny w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności może ubiegać się o:
 - 1) alternatywną formę egzaminu,
 - 2) przedłużenie czasu trwania egzaminu.

Decyzję w tej sprawie podejmuje nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia z przedmiotu.

8. Doktorant, który ma zastrzeżenia do sposobu przeprowadzenia egzaminu może w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników egzaminu złożyć do kierownika studiów doktoranckich umotywowany wniosek o przeprowadzenie egzaminu komisyjnego. Kierownik studiów doktoranckich może zarządzić egzamin komisyjny w terminie do dwóch tygodni od dnia złożenia wniosku, powołując komisję egzaminacyjną w składzie: egzaminator przeprowadzający poprzedni egzamin, nauczyciel akademicki prowadzący ten sam lub pokrewny przedmiot, obserwator wskazany przez doktoranta. W skład komisji wchodzi kierownik studiów doktoranckich jako jej przewodniczący.
9. Na PK stosuje się następującą skalę ocen:

ocena słowna	skrót	zapis liczbowy	zapis w systemie ECTS
bardzo dobry	bdb	5,0	A
ponad dobry	pdb	4,5	B
dobry	db	4,0	C
dość dobry	ddb	3,5	D
dostateczny	dst	3,0	E
niedostateczny	nd	2,0	F

Ocenami pozytywnymi są: bardzo dobry, ponad dobry, dobry, dość dobry, dostateczny. Oceną negatywną jest niedostateczny.

10. Okresem rozliczeniowym dla doktoranta jest rok studiów, z tym, że karta okresowych osiągnięć doktoranta może być wypełniana po zakończeniu każdego semestru studiów.
11. Zaliczenia roku studiów dokonuje kierownik studiów doktoranckich na podstawie poświadczonych w karcie okresowych osiągnięć doktoranta i protokołach zaliczenia przedmiotów pozytywnych ocen z egzaminów i zaliczeń, potwierdzonego odbycia praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, potwierdzonej realizacji innych wymogów programowych oraz złożonego sprawozdania z prowadzonej działalności naukowej, potwierdzonego przez opiekuna naukowego.
12. W przypadku niezyskania przez doktoranta pozytywnych ocen z przedmiotów (zaliczenia, egzaminy), gdy sumaryczna liczba przyporządkowanych tym przedmiotom punktów ECTS nie przekracza 20% rocznej liczby punktów ECTS, doktorant może zostać wpisany warunkowo na następny rok studiów.
13. Niezaliczone zajęcia doktorant powtarza w trakcie najbliższego roku studiów. Za powtarzane zajęcia uczestnik studiów doktoranckich wnosi opłatę ustaloną na zasadach określonych we właściwym regulaminie uchwalonym przez Senat PK.

§ 9

Skreślenia i wznowienia

1. Kierownik studiów doktoranckich może podjąć decyzję o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku:
- 1) postępowania doktoranta niezgodnego z treścią ślubowania,
 - 2) postępowania doktoranta niezgodnego z regulaminem studiów doktoranckich,

- 3) pisemnej rezygnacji doktoranta ze studiów,
 - 4) prawomocnego ukarania doktoranta karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni.
2. Osoba skreślona z listy doktorantów PK, która ma zaliczony co najmniej pierwszy rok studiów, może ubiegać się o wznowienie studiów doktoranckich pod warunkiem otrzymania pozytywnej opinii opiekuna naukowego. O wznowienie studiów można ubiegać się nie później niż przed upływem trzech lat od daty skreślenia. Stosowne podanie należy złożyć u kierownika studiów doktoranckich na dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku studiów. Doktoranta, który wznowia studia obowiązuje aktualny program kształcenia. Ewentualne różnice programowe i termin ich wyrównania ustala kierownik studiów doktoranckich.
 3. Skreślenie doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich nie skutkuje wstrzymaniem postępowania przewodu doktorskiego. Zasady kontynuowania czynności przewodu doktorskiego regulują odrębne przepisy.

§ 10

Postanowienia porządkowe

1. Rada wydziału prowadzącego studia doktoranckie może wnioskować do Senatu PK w sprawie uchwalenia szczegółowych przepisów do regulaminu studiów, uwzględniając specyfikę studiów na danym wydziale. Przepisy te muszą być zgodne z niniejszym regulaminem.
2. Do decyzji podjętych przez organy uczelni lub kierownika studiów doktoranckich w indywidualnych sprawach doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy ustawy KPA.
3. Od decyzji podjętych przez dziekana lub kierownika studiów doktoranckich w indywidualnych sprawach doktorantów, służy odwołanie do Rektora PK w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja Rektora PK wydana w postępowaniu odwoławczym jest decyzją ostateczną.
4. Decyzje wydawane w indywidualnych sprawach doktorantów wymagają formy pisemnej i są doręczane doktorantowi za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Decyzje powinny zawierać szczegółowe uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Decyzje wydane przez Rektora PK w pierwszej instancji są ostateczne. W takim przypadku stosuje się odpowiednio art. 127 § 3 ustawy KPA.
6. Wydział prowadzący studia doktoranckie prowadzi teczkę akt osobowych doktoranta, w której przechowuje się dokumenty dotyczące przebiegu studiów doktoranta.
7. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, PK wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.
8. W sprawach, których nie rozstrzyga niniejszy regulamin, decyzje podejmuje Rektor PK.