

Dyplomowanie



Dyplomowanie

Ogólne zasady dotyczące realizacji pracy dyplomowej i złożenia egzaminu w rozdziale VI i VII Regulaminu Studiów Wydziału Inżynierii i Gospodarki Wodnej na Politechnice Krzysztofa Teodora Kościuszki uchwalony przez Senat PK w dniu 24.04.2015 r.

Wytyczne dotyczące standardów pisania prac dyplomowych

Do systemu ASAP należy wstawić prace w jednym pliku PDF. W pracach osadzone wszystkie elementy graficzne.

Jeżeli jest to technicznie możliwe, czcionki projektowa pracy powinna być wyeksportowana do pliku PDF z kompresją zapewniającą jakością i nie nastąpić podział na części opisów w jeden plik PDF.

Zawartość Pracy Dyplomowej

1. [Strona nr 1 - tytułowa Instytutu -1](#)
2. [Strona nr 1 - tytułowa Instytutu -2 \(szczegóły pkt. III\)](#)
3. [Strona nr 1 - tytułowa Instytutu -3](#)
4. [Strona nr 1 - tytułowa Instytutu -4](#)
5. [Strona nr 2 - o wiadczenie o samodzielnym wykonaniu pracy - wydruk](#)
6. [Strona nr 3 - o wiadczenie promotora \(dość czy pierwszą stroną raportu wydruk z systemu ASAP\)](#)

KOMPLET DOKUMENTÓW WYMAGANY DO EGZAMINU DYPLOMOWEGO, KTÓRY NALEŻY ZŁOŻYĆ DO DZIEKANATU 5 DNI PRZED DYPLOMOWYM:

1. Egzemplarz pracy dyplomowej wyłożony w oprawie tekturowej, zgrzybiony, napisany czcionką o rozmiarze 12, wydrukowany dwustronnie wraz z wklejonymi na wew. stronie okładki pracy w kopercie. Ocena, data i podpis recenzenta muszą być wpisane na stronie tytułowej. Egzemplarz pracy nie zawiera żadnych części metalowych i plastikowych;
2. Pierwsza strona Raportu podobnie strawa zawierająca współczynniki powstania raportu ;
3. Trzy strony weryfikacyjne z pracy wydrukowane z systemu antyplagiatu;
4. [Opinia promotora \(wydruk systemu ASAP - podpisany przez Promotora\)](#)
5. [Recenzja pracy dyplomowej \(wydruk systemu ASAP - podpisany przez recenzenta\)](#)
6. [Zgoda na przetwarzanie danych osobowych;](#)
7. [Karta odejścia \(jako absolwent\);](#)
8. [Podanie o odpis dyplomu w języku obcym \(dla chłopców\);](#)
9. [Podanie o suplement w języku angielskim \(dla chłopców\);](#)
10. [Podanie o wznowienie studiów w dniu egzaminu dyplomowego;](#)
11. [Dane do suplementu;](#)
12. [Formularz danych osobowych;](#)
13. [Tłumaczenie tytułu pracy dyplomowej \(obligatoryjnie\);](#)
14. 5 fotografii o wymiarach 6,5 cm x 4,5 cm;
15. Dowód wpłaty za dyplom;
16. Legitymacja studencka (dotyczy studentów studiów II stopnia) – zwrot egzaminu dyplomowego;

Tłumacze tytułów pracy dyplomowej dokonuj :

Instytut Inżynierii i Gospodarki Wodnej- dr inż. Leszek Lewicki leszek.lewicki@pwr.edu.pl
Instytut Geotechniki- dr inż. Bernadetta Pasierb, dr inż. Michał Grodecki - bernadetta.pasierb@pwr.edu.pl
Instytut Zaopatrzenia w Wodę i Ochrony Środowiska- mgr inż. Anna Stypka - anna.stypka@pwr.edu.pl
Instytut Inżynierii Ciepłej i Ochrony Powietrza- dr inż. Tomasz Stypka - tomasz.stypka@pwr.edu.pl

Druk należy przesyłać drogą e-mailową do osoby dokonującej tłumaczenia. Uprzejmie informujemy absolwentów Wydziału Inżynierii i Gospodarki Wodnej, że egzamin dyplomowy odbywa się w godz. od 13.00 do 15.00 w sali 326 III p. u Pani Agnieszki Piekowskiej.

